



<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

## الأهداف:


تنظم هذه الشروط والأحكام العلاقة بين شركة بترول أبوظبي الوطنية للتوزيع والمشار إليها فيما يلي "الشركة" والطرف المتعاقد معها لاستخدام بطاقة رجال والمشار إليه فيما يلي "صاحب الحساب".

### 1- التعريفات

- 1-1 **الاتفاقية:** يقصد بها شروط وأحكام البطاقة الذكية.
- 2-1 **الحساب:** يقصد به الحساب الخاص بصاحب الحساب لدى الشركة الذي يمكنه بموجبه الاستفادة من خدمات الشركة عبر فروعها في دولة الإمارات العربية المتحدة.
- 3-1 **"رقم العميل":** هو رقم تسلسلي مميز يخصص لصاحب الحساب حال اشتراكه كعميل جديد. ويترتب على صاحب الحساب الحصول على رقم عميل واحد عام فقط لحسابه أو عدة حسابات قد يتقدم لها في المستقبل.
- 1-3-1 **"رقم الحساب"** هو رقم تسلسلي مميز يخصص لكل حساب مفتوح لدى الشركة. ويجوز للعميل الرئيسي (صاحب الحساب) الذي يشترك مبدئياً كعميل، تقديم طلب للاشتراك في حسابات إضافية والتي تعتمد على قرار الشركة في هذا الخصوص ويوافق صاحب الحساب على قبول هذه الشروط. ويمنح صاحب الحساب رقم حساب خاص لكل حساب يتم افتتاحه.
- 2-3-1 يكون "رقم العميل" و"رقم الحساب" سري بين المستخدم والشركة. ويفهم المستخدم بأنه في حال الإفصاح عن هذه المعلومات إلى أي طرف آخر فإنه يقوم بذلك على مسؤوليته ومخاطرته الحصرية.
- 4-1 **بطاقة رجال أو البطاقة الذكية:** يشار إليها فيما يلي بالبطاقة الصادرة عن الشركة لصاحب الحساب لأغراض الاستفادة من الخدمات. ويمكن للشركة إعادة تصميم هذه البطاقة كما تراه ملائماً لإدراج مزايا للحماية وتعزيز الخصائص الإدارية مع المواصفات الإضافية لضمان الاستخدام الآمن للبطاقة. ويترتب على صاحب الحساب متابعة الموقع الإلكتروني\* للشركة للإطلاع على أي معلومات جديدة.
- \* وفق الشروط والأحكام الإلكترونية.
- 5-1 صاحب الحساب: يقصد بها أي شخص يبرم اتفاقية مع الشركة للحصول على الخدمات المتوفرة والتي تقوم الشركة بموجبه بالتصرف حيال تعليمات صاحب حساب واحد أو أكثر.
- 6-1 يقصد بـ "رقم التعريف الشخصي" بالنسبة لصاحب الحساب رقم التعريف الشخصي اللازم للدخول إلى الجهاز الطرفي للحصول على تعليمات المعاملة.
- 7-1 **الخدمات:** يقصد به أي خدمات مسموح بها متوفرة من خلال نظام الشركة كما هو محدد وتنشره الشركة من حين لآخر لإجراء أي تعامل إلكتروني من قبل صاحب الحساب فيما يتعلق بالحساب الحالي.

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>		
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية
		دائرة الخدمات المساندة

- 8-1 **الأميال المقطوعة:** يقصد بها أي طريقة لتسجيل عدد الكيلومترات أو الميال المقطوعة في وقت المعاملة المتوفرة لصاحب الحساب حال طلب ذلك من قبل صاحب الحساب. ويتحمل صاحب الحساب مسؤولية ومهمة إبلاغ محطة الخدمة التي تقوم بتسجيل قراءة المسافة المقطوعة عند إجراء المعاملة.
- 9-1 **سقف الائتمان:** السقف اليومي/الأسبوعي/الشهري/المفتوح المتوفر في البطاقة وفق طلب خطي من صاحب الحساب بإجراء التعاملات. وفي حال وجود سقف مفتوح للبطاقة، يحتسب السقف الشهري بقيمة 5000 درهم ما لم تكن أي معاملة في أي شهر معين أكبر، فإن السقف الشهري يحتسب بالاعتماد على القيمة الأعلى. ولا يرحل رصيد سقف البطاقة إلى الأشهر التالية ويترتب تحديثها وفق السقف اليومي/الأسبوعي/الشهري للبطاقات.
- 10-1 **رصيد البطاقة:** قيمة الرصيد المتوفر في البطاقة لإجراء المعاملة.
- 11-1 **معاملة البطاقة:** المبلغ المخصوم من رصيد تعبئة البطاقة على أي من الخدمات المسموح بها.
- 12-1 **الرسوم:** يقصد بها أي مبالغ مترتبة الدفع من قبل المستخدم الناتجة عن إصدار، استخدام، تعديل، استبدال، تحرير البطاقة المعلقة وأي خدمات إضافية أخرى الخ كما هو معرف من قبل الشركة وتحديثها على الموقع الإلكتروني الخاص بها \* التي تعتبر ضرورية من قبل الشركة من حين لآخر. ويترتب استيفاء الرسوم وتكون سارية لمدة أسبوعين من تاريخ الإعلان في الموقع الإلكتروني.\*
- \* تخضع للشروط والأحكام على الموقع الإلكتروني.
- 13-1 **البطاقات الموقوفة:** يقصد بها إلغاء البطاقة دون تقديم صاحب الحساب لطلب خطي بالإلغاء إلى الشركة، أو في الحالات التي يخالف فيها صاحب الحساب شروط وأحكام هذه الاتفاقية، أو في أي حال أي ظرف من الظروف التي تراها الشركة ملائمة وضرورية.
- 14-1 **جهاز الخدمة الذاتية:** تعني الجهاز الإلكتروني أو جهاز الذي يعمل تلقائياً فيقرأ، يطبع على، وينقل معلومات البطاقة في ظل بيئة إلكترونية ذاتية التحكم، ويقدم لمستخدم البطاقة المنتج و/أو الخدمة المطلوبة.
- 15-1 **الجهاز** يقصد به جهاز نقطة البيع، جهاز الخدمة الذاتية، المعتمد من قبل الشركة، والذي يتم من خلاله إتمام معاملات البطاقة.
- 16-1 **"الفاتورة":** يقصد بها الفاتورة الشهرية لتعاملات الشهر السابق والمتوفرة عبر الموقع الإلكتروني \* للشركة والبريد.
- \* وفق الشروط والأحكام الإلكترونية
- 17-1 **"الدفعة المستحقة":** يقصد بها تاريخ استحقاق مبلغ الفاتورة للشركة. تعتبر الدفعات المسددة بعد تاريخ استحقاق الدفعة متأخرة ويستحق الحساب الإغلاق واستيفاء الرسوم عن أي تدفعه لاحقة للحساب عن الدفعة.
- 18-1 يقصد بالمصطلح "شخص" أي فرد أو أي هيئة قانونية أخرى آخر، وتتضمن الإشارة إلى الشخص أي شركة، مؤسسة، شراكة، اتحاد فردي أو جهة من الأفراد سواء كانت محدودة أم لا، أو أي مؤسسة أخرى قائمة كشخصية اعتبارية.

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
دائرة الخدمات المساندة	إدارة البطاقة الذكية	رقم المراجعة: 2	رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI

19-1 يقصد بمصطلح "أنت" صاحب الحساب الذي يقبل هذه الشروط والأحكام ويبرم الإتفاقية الخاصة بها. كما أن ضمير الملكية العائد عليك في الحديث يعني بوصفك صاحب الحساب.

\* وفق الشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

### 2- قبول الشروط

الرجاء قراءة هذه الشروط والأحكام بعناية حيث أنها تحكم عملية استخدام بطاقتك وتحدد الاتفاق بين صاحب الحساب والشركة. ويعتبر صاحب الحساب موافقاً على البطاقة وشروط هذه الاتفاقية بالحصول على و/أو استخدام البطاقة (البطاقات).

### 3- اتفاقية

بالحصول على أو باستخدام البطاقة أو بالسماح لأي شخص آخر باستخدام البطاقة، فأنت توافق على هذه الاتفاقية. ويترتب عليك تحمل مسؤولية جميع التعاملات التي تنفذ باستخدام بطاقتك بغض النظر عن ما إذا كنت وافقت أم لا عليها أو كنت على علم بها أم لا. ويجوز للشركة من حين لآخر اعتماد أو تعديل الأحكام اللازمة والتي تكون سارية بعد إرسال إشعار بالبريد إليك على العنوان المقدم من قبلك أو عنوان البريد الإلكتروني أو إيداعها في الموقع الإلكتروني الخاص بك \* أو التي تعتبر لازمة من قبل الشركة.

\* وفق الشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

### 4- فتح حساب جديد أو حساب إضافي أو إضافة خدمات على الحساب الحالي


4-1 لفتح حساب جديد أو حساب إضافي يجب أن يكون حد الاستهلاك الشهري هو 45,000 و لتر.

4-2 في حال كان الاستهلاك الشهري أقل من 45,000 و لتر خلال 3 أشهر في فترة عام، يحق للشركة إلغاء الحساب و/أو استيفاء رسوم على صاحب الحساب.

4-3 لتقديم طلبات الحصول على بطاقات إضافية، أو إضافة خدمات على بطاقة جديدة أو الحالية، أو استبدال بطاقة تالفة أو ضائعة/مسروقة، يترتب على صاحب الحساب دائماً المحافظة أو زيادة قيمة الضمان المصرفي.

4-4 لتقديم طلب حساب إضافي، يجب على صاحب الحساب تقديم طلب خطي مع أي صلاحيات تفويض لتقديم أي طلبات لأي خدمات في المستقبل.

4-5 في حال وجود أي تعديل على الوضع القانوني أو هيئة الحساب، يترتب على صاحب الحساب الأصلي ضمان وكذلك تحمل مسؤولية تقديم جميع المعلومات اللازمة والمستندات الإضافية مع أي لتفعيل اي تعديل على السجلات.

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

4-6 يجوز للشركة طلب أي مستندات كما تراه ضرورياً في أي سياق في أي وقت وتحتفظ بحق منع الاستفادة من أي بطاقة أو/وحساب بدون تحديد أي أسباب.

#### 5- البطاقة

5-1 يجوز إصدار بطاقة بناءً على طلب صاحب الحساب وفق ما تراه الشركة ملائماً لتمكين صاحب الحساب من إجراء تعاملات البطاقة في أي مرافق للشركة. ولا يكفي تقديم المستندات لضمان عملية إصدار البطاقة أو أي خدمات.

5-2 يجوز للشركة من حين لآخر وكما تراه ملائماً وبدون إشعار خطي بذلك العمل على تعديل المنافع المتوفرة ونطاق الخدمات الذي تقدمه الشركة فيما يتعلق بالبطاقة. ويترتب على صاحب الحساب زيارة الموقع الإلكتروني للشركة \* بانتظام للإطلاع على المعلومات الجديدة.

#### \* تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

5-3 إن البطاقة غير قابلة للتحويل ويمكن استخدامها فقط من قبل صاحب الحساب أو من قبل الموظفين و/أو الوكلاء المفوضين. ولا يجوز لحامل البطاقة استخدام البطاقة كتأمين لأي أغراض كانت.

5-4 يتم إصدار البطاقة على مسؤولية صاحب الحساب بالكامل ولا تتحمل الشركة أي مسؤولية ناتجة عن أي خسائر أو أضرار تنتج عن إصدار، استخدام أو عدم القدرة على استخدام البطاقة بغض النظر عن السبب.


5-5 يمكن تقليل أو زيادة الكميات التي يمكن استخدامها بموجب البطاقة في أي وقت تراه الشركة ضرورياً. ويوافق صاحب الحساب على سجل التعاملات الذي تصدره الشركة باعتباره شاملاً وملزماً لجميع الأغراض.

5-6 يترتب على صاحب الحساب إبلاغ الشركة فوراً وخطياً بأي تعديلات تطرأ على عنوانه وأي تعديلات أخرى على طريقة الاتصال المقدمة للشركة فيما يتعلق بطلب البطاقة والحساب.

5-7 لا تتحمل الشركة المسؤولية تجاه صاحب الحساب أو أي طرف آخر عن أي إخفاق في أداء الشركة لالتزاماتها أو تقديم أي خدمات بما في ذلك عدم الإيفاء بالخدمات بموجب البطاقة أو قبولها أو في حال تكبد صاحب الحساب أو أي طرف آخر لأي خسائر أو أضرار ناتجة عن الأسباب الميكانيكية أو الأعطال الأخرى فيما يتعلق بأعطال أي جهاز كمبيوتر أو اتصالات أو الأعطال الفنية أو غير الفنية.

#### 6- استخدام البطاقة

6-1 يلتزم صاحب الحساب بشروط وأحكام هذه الاتفاقية ويلتزم بجميع الرسوم المترتبة فيما يتصل باستخدام البطاقة. ويوافق صاحب الحساب على تحمل المسؤولية الكاملة لجميع التعاملات بالبطاقة الناتجة عن استخدام هذه البطاقة وسواء حدثت بعلمه أم لا أو بموافقة بغض النظر عن إلغاء هذه الاتفاقية.

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

6-2 يترتب على صاحب الحساب توخي الحذر والعناية من اجل منع و/أو استخدام بطاقته و/أو رقم التعريف الشخصي من قبل طرف آخر. ولا يجوز لصاحب الحساب في أي ظرف من الظروف ولا في أي حال من الأحوال الإفصاح عن رقم التعريف الشخصي إلى أي شخص. ويكون صاحب الحساب مسؤولاً بشكل فردي عن أي استخدام/سوء استخدام للبطاقة ولا يعفى من أي التزامات ناتجة عن أي تعاملات فيما يتعلق أو يتصل أو يرتبط أو ناتج عن هذه الاتفاقية.

6-3 يترتب على صاحب الحساب المحافظة على إيصال الشراء في كل زيارة يقوم بها لمحطات الخدمات التابعة للشركة من اجل تحديد الرصيد المتبقي في البطاقة. وتحتفظ الشركة بالنسخة الأخرى التي يجب التوقيع عليها من قبل صاحب الحساب. ولا يجوز أن تكون نسخة الإيصال الموقعة إثباتاً كاملاً على تأكيد أو تصديق المعاملة.

6-4 في حال حدوث أي أضرار/خسائر/إعادة تشغيل بطاقة مغلقة/تعديل بطاقة من قبل صاحب الحساب، تحتفظ الشركة بحق استيفاء رسوم لإعادة تشغيل أي خدمات. ويترتب على صاحب الحساب زيارة مكاتب الشركة وتقديم طلب خطي مع البطاقة (في حال توفرها) لإجراء أي تعديل يتعلق بأي بطاقة مفقودة/مسروقة/مغلقة/معدلة/تالفة. وحال قررت الشركة وجود عيب تصنع في البطاقة، فإن الشركة تلتزم بتبديل البطاقة بدون استيفاء رسوم إضافية شريطة عدم استخدام تلك البطاقة.

6-5 في حال الطلب من صاحب الحساب إجراء أي تعديلات فإنه يترتب إصدار بطاقة بديلة وفق سقف الكامل متوفر في الشهر ذاته أو كما تحدده الشركة.


6-6 يترتب على صاحب الحساب تسجيل واستخدام بطاقة واحدة فقط لكل مركبة يقوم بتسجيلها في الحساب والتي يحدد لها البطاقة وفي حال وجود أكثر من بطاقة للمركبة ذاتها فإنه سيتم إبطال جميع وأي البطاقات السابقة من قبل الشركة. ويترتب على صاحب الحساب إبلاغ الشركة فوراً عن أي تعديلات تطرأ على أرقام المركبة المسجلة ومراجعة مقر الشركة مصطحباً البطاقة وطلب إجراء التعديل. ويترتب تقديم نسخة عن ملكية المركبة مع الطلب في حال كان الطلب يتضمن عملية تسجيل المركبة.

6-7 يوافق صاحب الحساب على قيام الشركة باستخدام أو الإفصاح لأي طرف ثالث عن أي معلومات تتعلق بحسابه لدى الشركة أو بياناته الشخصية أو بيانات شركته لأغراض التسويق أو الإدارة أو تحصيل الحساب أو لأغراض تفقد الرصيد.

6-8 يجوز استخدام البطاقة حتى تاريخ الانتهاء وبالتالي يترتب تجديد البطاقة تلقائياً من خلال مراكز الخدمة التابعة للشركة أو من خلال مقرات الشركة وتضاف الرسوم السنوية في الفاتورة الشهرية. ولا تعفى البطاقات الملغاة بعد تاريخ التجديد من استيفاء الرسم السنوي.

#### 6-9 التأخير أو رفض العمل وفق التعليمات وعدم توفر الخدمات.

- أ) يتحمل صاحب الحساب المسؤولية وضمان توفر رصيد كافٍ في البطاقة قبل إجراء أي معاملة. وفي الحالات التي يتجاوز فيها استخدام البطاقة الرصيد المتوفر في البطاقة، فإن صاحب الحساب يكون مسؤولاً عن توفير دفعة فورية بالقيمة الإجمالية للمعاملة نقداً.
- ب) نظراً للأحداث التي قد لا تسمح بإجراء المعاملة إلكترونياً أو في حال عدم توفر اتصال في المخططة، فإنه يمكن إصدار إشعارات مدين، ويمكن إجراء التعاملات بدون استخدام الأجهزة الإلكترونية وفق ما تراه الشركة ملائماً. ولا يجوز لصاحب الحساب تحميل المسؤولية للشركة عن

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>		
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية
		دائرة الخدمات المساندة

هذه التعاملات أو سوء استخدام البطاقة يتجاوز السقف الأعلى المسموح به ويترتب عليه تسديد قيمة هذه التعاملات بدون نزاع كيفما ومين تم تقديم فواتير بها. وفي حال عدم موافقة صاحب الحساب على ذلك فإنه يترتب عليه تسديد قيمة المعاملة نقداً.

(ت) تحتفظ الشركة بحق رفض تقديم أي خدمات لأي بطاقة بدون أي سبب أو سابق إشعار لصاحب الحساب في حال كان يعلم / أو يشبه بوجود مخالفة للتأمين أو تزوير أو سوء استخدام للبطاقة الخ. كما تحتفظ الشركة في هذه الحالة بحق إيقاف أو إلغاء الخدمات المقدمة بموجب البطاقة.

(ث) يجوز للشركة من حين لآخر وبدون إشعار مسبق وبدون بيان أي أسباب للتصرف وفق تعليمات وسحب أو تعليق حقوق صاحب الحساب باستخدام البطاقة أو فرض قيود على جميع أو بعض فئات المعاملات المنفذة بواسطة البطاقة. ولا تتحمل الشركة مسؤولية أي خسائر ناتجة عن أي تأخير من جانبها حول التصرف حيال أو تنفيذ أي من التعليمات.

## 7- الرسوم

- 1-7 تخضع البطاقة لاستيفاء رسوم مجدولة تحددها الشركة والتي تعلن عنها من حين لآخر. وتتوفر تفاصيل هذه الرسوم على الموقع الإلكتروني للشركة\* وتتوفر كذلك بناءً على الطلب. وتعرض قائمة الرسوم في المقرات الرئيسية للشركة ويمكن كذلك الحصول على نسخ منها.
- 2-7 يحق للشركة وكما تراه ملائماً تعديل أسعار أو طرق حساب الرسوم والرسوم الإضافية مقابل الخدمات التي تقدمها.
- 3-7 تحرر فواتير جميع الرسوم المترتبة على صاحب الحساب شهرياً.
- 4-7 تسري أي تعديلات في الرسوم خلال أسبوعين من تاريخ الإعلان الرسمي على الموقع الإلكتروني\*.

\* تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

## 8- الفواتير/الدفوعات/وقف وتشغيل الحساب


- 1-8 ترسل فواتير كل شهر في الأسبوع الأول من كل شهر إلى العملاء بواسطة البريد وعلى الموقع الإلكتروني للشركة\*.

تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

- 2-8 تتوفر قائمة بالتعاملات لكل فاتورة شهرية، إشعار مدين، إشعار دائن في الموقع الإلكتروني للشركة فقط\* ويمكن الإطلاع عليها فقط باستخدام اسم مستخدم وكلمة سر تمنحها الشركة وتقدم لصاحب الحساب بناءً على طلبه الخطي.

تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

- 3-8 تتوفر الفواتير الإضافية، تفاصيل المعاملات والتقارير الإضافية في مقرات الشركة شريطة تقديم طلب خطي وتسديد الرسوم المحددة.

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>		
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية
		دائرة الخدمات المساندة

4-8 تستحق الفواتير الدفع خلال 30 يوماً من تاريخ الفاتورة. وفي حال عدم استلام الدفعة بحلول تاريخ استحقاقها فإنه سيتم حجب الحساب تلقائياً بغض النظر عن ما إذا استلم صاحب الحساب الفواتير الأصلية أم لا. ويجب على صاحب الحساب تحديث الفواتير من خلال الموقع الإلكتروني للشركة\*.

5-8 يترتب أثناء تحرير الشيكات، أو الدفع نقداً في أي من مقرات الشركة أو دفع شيك أو نقداً أو حوالة مصرفية عبر البنك الذي تتعامل معه الشركة مراعاة والالتزام بما يلي:


- أ- قيام صاحب الحساب بإرسال اصل أو نسخة عن قسيمة الإيداع كما هو مبين في الفواتير من خلال الموقع الإلكتروني للشركة\* أو عن طريق البريد الإلكتروني. **تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.**
- ب- يكون اسم المستفيد في الشيكات "شركة أدنوك للتوزيع".
- ت- تحرر الشيكات بتاريخ جاري. ولا تقبل الشيكات بتاريخ مؤجل الدفع. ويتحمل صاحب الحساب المسؤولية الحصرية لضمان عدم تقديم أي شيكات مؤجلة الدفع للشركة ويتحمل المسؤولية بشأن دفع أي رسوم تتعلق بها تنتج أو تلحق بالشركة نتيجة لأي أعمال مذكورة أعلى. وحال اكتشاف أو إعادة الشيك بتاريخ مؤجل فإنه سيتم إيقاف الحساب ويكون للشركة حصراً وكما تراه ملائماً إعادة تفعيل الحساب بعد تحصيل قيمة الدفعات المستحقة. وفي هذه الحالات المذكورة أعلاه، يخضع صاحب الحساب لاستيفاء رسوم غرامة و/أو اتخاذ الإجراء الذي تراه الشركة ملائماً ولازماً في مثل هذه الظروف.
- ث- تتضمن الفواتير بيانات الحساب المصرفي لتسديد الدفعات ويترتب تسديد جميع الدفعات عبر البنك بأي طريقة كانت من خلال الحساب المصرفي سابق الذكر.
- ج- يحق للشركة أو البنك الذي تتعامل معه الشركة رفض أي دفعات بسبب عدم التقيد بأي متطلبات سابقة من قبل صاحب الحساب.

6-8 تحرر جميع الدفعات الخاصة بحساب البطاقة أو فواتير حساب البطاقة من خلال هذا الحساب المصرفي. وتعتبر أي دفعات أخرى كإضافات إلى ودیعة التأمين الخاصة بالبطاقة أو يمكن خصمها لأغراض فواتير حسابات البطاقة للمستقبل حال استلام طلب خطي من صاحب الحساب في كل مرة بعد تحرير الفاتورة.

7-8 في حال قبول أي دفعة من قبل البنك المحدد من قبل الشركة، بدون الحصول على أصل أو نسخة عن قسيمة الإيداع من الفاتورة المستلمة بواسطة البريد بشكل مباشر أو من الموقع الإلكتروني للشركة\*، أو في حال كانت البيانات الواردة في الكشف المصرفي للشركة غير ملائمة أو غير واضحة، فإن الشركة لن تقوم بترصيد قيمة الدفعة. ويترتب على صاحب الحساب تحري وتأکید الدفعات من خلال الموقع الإلكتروني للشركة\* أو الاتصال بالشركة وفي أي حال لم يتم ترصيد الدفعة من قبل الشركة في حسابها فإنه يترتب بعد استلام التأکید من الشركة في الحساب الاتصال مع البنك لإجراء اللازم.

**تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.**

8-8 في حال تسديد الدفعة من خلال البنك المحدد من قبل الشركة، فإن الشركة لن تقوم بترصيد الدفعة في حساب بطاقة صاحب الحساب في حال لم يظهر في الكشف المصرفي للشركة. ويتحمل صاحب الحساب مسؤولية جميع الرسوم المترتبة على إيقاف الحساب في حال عدم ترصيد الدفعة

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

في الكشف المصرفي للشركة في تاريخ الاستحقاق. وقد يحتاج البنك إلى بعض الأيام لإيداع المبلغ في الحساب. ويترتب على صاحب الحساب الاتصال بالبنك لتحديث أي دفعات في الكشف المصرفي للشركة.

8-9 في حال عدم تسديد الدفعات من خلال البنك المحدد، لا تتحمل الشركة المسؤولية تجاه صاحب الحساب عن فقدان/ضياع/ تلف الشيك الخ في الحساب بسبب خطأ من البنك ولا يرصد المبلغ ذاته في حساب صاحب الحساب.

8-10 في الحالات التي تظهر فيها التعاملات لأي شهر محدد في كشوفات لاحقة، أو إشعار مدين أو تجاوز سقف البطاقة بسبب التعاملات الإلكترونية أو التعاملات الورقية أو بسبب الأخطاء الفنية أو في الاتصالات أو لأي سبب آخر، تسدد قيمة الفاتورة بالكامل بدون أي مطالبات أو مطالبات مضادة. وقد ذكر سابقاً في (المادة 6-9 ب) موافقة صاحب الحساب على المعاملة من خلال الطرق الروتينية أو بقبول إشعار مدين أو التعاملات غير الإلكترونية بدلاً من الدفع نقداً.

8-11 يترتب تسديد قيمة الفاتورة بالكامل حتى لو تم إصدار إشعار دائن لصاحب الحساب من الشركة أو محطات الخدمة التابعة للشركة. ويترتب تعديل إشعار الدائن وفقاً لذلك من قبل الشركة.

8-12 يترتب على صاحب الحساب تسديد قيمة التعاملات أو مبالغ أي فاتورة التي تظهر بعد إلغاء/إغلاق الحساب بدون أي نزاع من أي شكل بغض النظر تاريخ إصدار الفاتورة.

8-13 يترتب الإبلاغ عن أي حالات نزاع إلى الشركة خطياً خلال 30 يوماً من تاريخ الفاتورة لمراجعة الحالة. وفي حال الإخفاق في تحرير تقرير في الحالات المتنازع بشأنها خلال المدة المشروطة وهي 30 يوماً من تاريخ الفاتورة فإنه تعتبر كموافقة على قيمة الفاتورة من قبل صاحب الحساب. ويترتب على صاحب الحساب تسديد جميع المستحقات خلال التاريخ المحدد حتى لو كان هناك خلافات من أجل المحافظة على تقدم الخدمات لحين تسوية الخلافات بشكل كامل.


8-14 يتعهد صاحب الحساب ويوافق على أن تصبح جميع المبالغ المستحقة بما في ذلك على سبيل المثال لا الحصر تلك الخاضعة للتأمينات التي يقدمها مترتبة الدفع فوراً من قبله وفق الفاتورة التي تقدمها الشركة بغض النظر عن وضعية حسابه.

8-15 يعاد تفعيل أي حساب موقوف بسبب عدم تسديد أي دفعة حصراً لقرار الشركة و فقط بعد استلام الدفعة المستحقة. وفي حالة عدم الدفع، فإن صاحب الحساب يخضع لأي رسوم أو إجراءات جزائية كما تراه الشركة ملائماً وفقاً لهذه الظروف.

8-16 لاسترجاع شيك غير صحيح/بدون رصيد/مرتجع يعاد للشركة من البنك، يترتب على صاحب الحساب إعادة الإيصال الأصلي المرسل من قبل الشركة في حال قيام الشركة بتسديد قيمتها مع أي طلب خطي أو طلب خطي فقط في حال تسديد الدفعة من خلال البنك مباشرة من قبل صاحب البنك.

8-17 تستوفى رسوم غرامة على الشيكات غير الصحيحة/ بدون رصيد/ المعادة والدفعات المتأخرة وإعادة تفعيل الحسابات الموقوفة أو لأي سبب كان.



<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

\* تخضع للشروط والأحكام الواردة في الموقع الإلكتروني.

## 9- الطلبات

9-1 تقدم جميع الطلبات للشركة باستخدام الورق الرسمي للشركة مقدمة الطلب وموقع من قبل المفوضين بالتوقيع أو من قبل الأشخاص المخولين حسب الأصول بهذا الخصوص.

## 10- فقدان/سرقة/سوء استخدام البطاقة أو رقم التعريف الشخصي

10-1 يتوجب على صاحب الحساب إبلاغ وإشعار الشركة فوراً حول فقدان/سرقة/سوء استخدام بطاقته وذلك من أجل تجميدها، أو في حال فقدان/نسيان رقم التعريف الشخصي أو الإفصاح عنه إلى الغير، وعليه أن يراجع الشركة بأسرع قدر ممكن من أجل تجميد بطاقته. ويكون صاحب الحساب المسئول الرئيسي عن حماية بطاقته وعن كافة المعاملات التي تتم إثر استخدامها/سوء استخدامها حتى وقت استلام الشركة فعلياً للإشعار حول هذا الصدد من صاحب الحساب. وحتى ذلك الوقت الذي يقوم فيه صاحب الحساب بإشعار الشركة، فإن أي وكل من التكاليف التي يتم تكبدها أو الخضوع لها جراء استخدام/سوء استخدام البطاقة سوف يتحملها صاحب الحساب، وبذلك فلن يتم إعفاء صاحب الحساب من التزاماته في هذا الصدد.

## 10-2 يحق للشركة عند استلام طلب خطي وكما تراه ملائماً اتخاذ قرار بشأن إعادة تشغيل البطاقة الموقوفة أما لا.


10-3 عند استلام الشركة لطلب خطي، يجوز لها وفقاً لتسيبها المطلق أن تصدر بطاقة بديلة عوضاً عن أي بطاقة مفقودة أو مسروقة، أو أن تصدر رقم تعريف شخصي جديد عند إستلامها طلب خطي مصحوباً بالبطاقة وفقاً للشروط والأحكام السائدة أو تلك الشروط التي تراها الشركة مناسبة وضرورية في ظل هذه الظروف.

## 11- إنهاء وإغلاق البطاقة/الحساب

11-1 لإلغاء أي من الخدمات المقدمة بموجب البطاقة بدون إغلاق الحساب، يجب إعادة البطاقة مرفقةً بطلب خطي يذكر سبب الإلغاء. وفي حال فقدان/سرقة البطاقة وعدم الحاجة إلى خدمات في المستقبل باستخدام تلك البطاقة، فإنه يترتب على صاحب تقديم طلب خطي للإلغاء البطاقة من قبل صاحب الحساب. ويترتب إلغاء البطاقة فقط حال استلام الشركة الفعلي لأي بطاقات ذات علاقة أو بناءً على طلب صاحب البطاقات مرفقةً بالمستندات الأصلية من أجل إلغاء البطاقات. وتطبق الرسوم على قائمة البطاقات.

11-2 في حال عدم حاجة صاحب الحساب للخدمات أو التسهيلات التي يقدمها الحساب، أي يرغب في إنهاء الحساب، فإنه يترتب في هذه الحالة التقييد بالخطوات التالية:

أ- يجب الإيفاء بجميع المتطلبات المذكورة في البند 11-1 أولاً مع تقديم طلب خطي من صاحب الحساب الأساسي وبيان أسباب إغلاق حساب البطاقة مع إعادة جميع البطاقات أو مجموعة البطاقات كما مذكور في البند 11-1.


<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
دائرة الخدمات المساندة	إدارة البطاقة الذكية	رقم المراجعة: 2	رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI

- ب- يجب تقديم طلب خطي لاستعادة الضمان المصرفي/قيمة التأمين.
- ت- تسديد ودفع جميع المستحقات الحالية.
- ث- تسديد جميع الفواتير والمستحقات التي تكتشف أو تظهر لاحقاً في المستقبل في تاريخ لاحق والتي تتضمن أي تعاملات، رسوم الخ خلافاً للبنك 11-1-ج للمدة التي تسبق إلغاء صاحب الحساب ومجموعة البطاقات والرسوم المرتبطة بها.
- ج- يترتب تقديم خطاب من المفوض بالتوقيع من اجل تفويض/ تعيين وكيل/موظف لتحصيل الشيك باسم الشركة في حال تقديمها لأي تأمينات خلاف الضمان المصرفي المقدم للشركة.
- 11-3-3 حال الإيفاء بجميع المتطلبات المذكورة في البند 11-2، يتم دراسة طلب إعادة الضمان المصرفي/التأمين وقد يستغرق ذلك مدة 14 يوم عمل. ويترتب إعادة الضمان المصرفي مباشرة إلى البنك.
- 11-4-4 تكون أي تعاملات أو فواتير أو رسوم مطبقة الخ، تحدها الشركة بعد إنهاء/إغلاق الحساب في فترة لاحقة نهائياً وشاملاً ويصبح مترتب الدفع فوراً من قبل صاحب الحساب بدون الحق بأي مطالبات أو مطالبات مضادة.
- 11-5-5 تحتفظ الشركة بحق إنهاء هذه الاتفاقية أو أي خدمات مبنية فيما يلي بموجب إشعار خطي. كما ويجوز إنهاء الاتفاقية من قبل الشركة فوراً بدون إشعار في أي من الحالات التالية:
- عدم تسديد الرسوم/المصاريف
  - الإفلاس، فض الشركة، التصفية و/أو أي قرارات أخرى أو إجراءات قضائية ضد صاحب الحساب.
  - إجراء أي تعديلات على الملكية أو طبيعة أو مكان أعمال صاحب الحساب بدون إبلاغ الشركة.
  - عدم استخدام البطاقة من قبل صاحب الحساب لفترة غير منتظمة من قبل الشركة.
  - مخالفة أي شروط أو أحكام للاتفاقية.
- حال إنهاء/إلغاء البطاقة، يترتب على صاحب الحساب التوقف فوراً عن استخدام البطاقة وإعادةها إلى الشركة. كما يترتب تسديد جميع المبالغ المستحقة ويلتزم صاحب الحساب أيضاً تسديد جميع الرسوم المترتبة.
- لا يؤثر الإنهاء على أي من الحقوق الخاصة بالشركة أو التزاماتك الناتجة عن هذه الاتفاقية قبل إلغائها.

## 12- القوة القاهرة

لا تتحمل الشركة المسؤولية في حال كانت غير قادرة على الإيفاء بالتزاماتها بموجب هذه الشروط والأحكام الناتجة بشكل مباشر أو غير مباشر عن الإخفاق في أي جهاز أو نظام اتصال، عيوب أو أضرار في البطاقة، التراعات الصناعية، الحروب، حالات القوة القاهرة أو أي ظروف أخرى خارجة عن سيطرتها.

## 13- استثناء المسؤولية

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

13-1 لا تتحمل الشركة مسؤولية أي أضرار أو خسائر أي كانت ناتجة أو مترتبة عن أو تحدث بسبب صاحب الحساب التي قد تلحق بالمستخدمين أو الآخرين والناتجة عن (أ) سوء استخدام نظام البطاقة (ب) عطل في المرافق أو انقطاع أنظمة الاتصال (ج) تطبيق حقوق الشركة الواردة في الاتفاقية (د) أي أضرار تلحق بصفة الائتمان وسمعة صاحب الحساب في وحول ملكية البطاقة (هـ) أي سوء تمثيل أو إقرارات خاطئة أو أخطاء أو إهمال في أي تفاصيل تفصح عنها الشركة (و) أي تعاملات قد تنتج عن أعمال التزوير (ز) أي نزاعات بين صاحب الحساب أو الأطراف الأخرى بين الشركة.

13-2 يترتب على مستخدم البطاقة إبراء الشركة ضد جميع الإجراءات والمطالبات والتكاليف والأضرار والنفقات القانونية وغيرها والتي قد تلحق أو تتكبدها بالشركة جراء (أ) أي أعمال، إهمال، أو تقصير من قبل المستخدم (ب) تطبيق حقوق الشركة كما هو وارد في هذه الاتفاقية. ويترتب تسديد جميع التكاليف والنفقات بما في ذلك الرسوم المترتبة على الشركة في تطبيق والسعي لتطبيق هذه الشروط والأحكام أو خلافه من قبل صاحب الحساب.

13-3 يترتب على صاحب الحساب إبراء الشركة من المسؤولية تجاه أي خدمات أو بضائع من قبل أي تاجر أو جودة البضائع والخدمات الموردة فيما يتعلق بأي تعاملات تجرى بواسطة البطاقة.

13-4 يترتب على صاحب الحساب عدم تحميل الشركة المسؤولية أو تقديم أي مطالبات ضد الشركة في حال عدم قبول أو رفض قبول أي شخص للبطاقة لأي سبب كان.


**13-5 الفقدان أو الأضرار المرتبطة بحساب البطاقة :** بغض النظر عن أي أحكام لاحقاً لهذه الشروط والأحكام، لا تتحمل الشركة مسؤولية أي خسائر أو أضرار أو نفقات أو عدم كفاية أو عدم ملائمة أو تكاليف أو مصاريف قد تتكبدها أو يتكبدها شخص آخر فيما يتعلق بهذه الشروط والأحكام. كما ينطبق هذا على أعمال صاحب الحساب أو الحصول على أي معلومات أو تعليمات لازمة، حجز البطاقة أو طلب إعادة البطاقة، عطل أو عيوب في الأجهزة أو أنظمة التفويض، أو الإرسال أو أي أضرار في البطاقة أو عدم التمكن من تحميل البيانات المحفوظة على البطاقة لأي سبب كان.

## 14 الإشعارات

14-1 ما لم يتم صاحب الحساب بإبلاغ الشركة بموجب دليل مثبت، فإن الشركة تعتمد العنوان المقدم من قبل صاحب الحساب للشركة باعتباره العنوان المعتمد لإرسال أي مراسلات إلى صاحب الحساب.

## 15- التنازل

15-1 لا يجوز أن يفسر أي تعامل أو أي تأخير أو إهمال في ممارسة أي من الحقوق أو الإجراءات التصحيحية على أنه تنازل عن أي حقوق أو إجراءات تصحيحية من قبل الشركة.

<b>أدنوك للتوزيع</b> <b>شروط وأحكام البطاقة التجارية</b>			
رقم المرجعي للسياسة: 7.2.3-02RCWI	رقم المراجعة: 2	إدارة البطاقة الذكية	دائرة الخدمات المساندة

## 16- مخالفة الشروط والأحكام

1-16 ينتج عن الإخلال في الالتزام بأي من الشروط والأحكام الإنهاء الفوري لهذه الاتفاقية، وإلغاء حساب صاحب الحساب ويتحمل صاحب الحساب المسؤولية عن جميع التكاليف والنفقات الناتجة عن ذلك.

## 17- التعديلات

1-17 تحتفظ الشركة بحق تعديل، تغيير، تنقيح أو إضافة أي شروط وأحكام أو رسوم كما تراه ملائماً من خلال تقديم إشعار خطي بذلك إلى صاحب الحساب من خلال أي وسيلة تراها الشركة ملائمة ويدخل ذلك التعديل أو التغيير أو التنقيح أو الإضافة حيز التنفيذ بين صاحب الحساب والشركة اعتباراً من التاريخ المحدد في الإشعار أو في حال عدم توفر ذلك اعتباراً من تاريخ ذلك الإشعار. ولا يحق لصاحب الحساب بموجب هذه الاتفاقية التنازل عن أي حقوق ومطلوبات لأي طرف آخر.

2-17 يعتبر الاحتفاظ بالبطاقات أو استخدام الحساب وجميع المنتجات أو الخدمات الأخرى التي تقدمها الشركة من خلال الحساب بعد تاريخ سريان أي من التعديلات على الشروط والأحكام موافقة على تلك التعديلات بدون تحفظات من قبل صاحب الحساب.

## 18- القانون المطبق

تخضع هذه الاتفاقية وشروطها وأحكامها والتعاملات المنفذة بموجبها للقوانين السارية في دولة الإمارات العربية المتحدة ويترتب على الأطراف الرجوع إلى المحاكم المختصة في إمارة أبوظبي في حال وجود أي خلافات.